

Центар београдских фестивала ЦЕБЕФ

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку добара
ЗАКУП РАСВЕТЕ, ОЗВУЧЕЊА и БИНА**

Бр. ЈН: 9/2018

мај, 2018. године

САДРЖАЈ :

1. Општи подаци о јавној набавци.....	стр. 3
2. Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђење гаранције квалитета, рок испоруке, место испоруке.....	стр. 4
3. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност услова	стр. 7
3.1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75.....	стр. 7
3.2 Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76 Закона	стр. 7
3.3 Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75 и 76. Закона	стр. 8
3.4 Изјава	стр. 11
4. Критеријум за доделу оквирног споразума.....	стр. 12
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду.....	стр. 12
5.26 Изјава понуђача о средству финансијског обезбеђења.....	стр. 20
6. Образац понуде	стр. 21
7. Модел оквирног споразума.....	стр. 27
8. Модел уговора.....	стр. 32
9. Образац трошкова припреме понуде	стр. 35
10. Образац Изјаве о независној понуди	стр. 36
11. Менично писмо – овлашћење	стр. 37
12. Образац – Референтна листа	стр. 39

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Центар београдских фестивала ЦЕБЕФ, Светогорска бб (у даљем тексту: Наручилац)

на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке (у даљем тексту: Портал јавних набавки) (<http://portal.ujn.gov.rs/>), Порталу јавних набавки Града Београда (<https://nabavke.beograd.gov.rs/>), интернет страници www.cebef.rs, и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа, објавио је позив за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке добара.

Предметна јавна набавка биће спроведена у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: Закон) и другим важећим прописима из ове области.

Врста предмета јавне набавке: добра

Поступак јавне набавке се спроводи у циљу закључења оквирних споразума.

Оквирни споразуми ће се закључити између наручиоца и једног понуђача. Рок важења оквирног споразума је две године од дана потписивања оквирног споразума.

Рок важења уговора може бити максимум годину дана од дана потписивања уговора.

За спровођење поступка јавне набавке надлежан је Центар београдских фестивала ЦЕБЕФ , број факса: 011/32 36 530. Контакт особа: Ана Бутрић

Предмет јавне набавке су добра – Закуп расвете, озвучења и бина

Назив и ознака из општег речника набавке: ОРН-РА02-0-закуп

Набавка није обликована у партијама.

2. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ(СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ

2.1 СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА ЗАКУП ОЗВУЧЕЊА, РАСВЕТЕ И БИНА

Р. бр.	Опис	Јед. мере	Количина
1.	Бина и алуминијумска конструкција:	Јед. мере	Количина
	алуминијумска truss кровна конструкција 12 x 10 x9 м	kom	2
	алуминијумска truss кровна конструкција 12 x 8 x 9 м	kom	2
	алуминијумска truss кровна конструкција 16 x 12 x 10 м	kom	2
	алуминијумска truss кровна конструкција 19 x 14 x10м	kom	2
	алуминијумска truss кровна конструкција 28 x 20 x 10м	kom	1
	алуминијумска truss кровна конструкција 48 x14 x 13м	kom	1
	бина - сегмент 2x1м, висине од 0.6м повећање висине сегментима од 0.5м	m2	650
	бина - сегменти 1.25 x 1.25м	m2	300
	мобилна бина са кровом 8 x 6м варијабилне висине у камионској приколици	kom	1
	електрична дизалица носивости до 1т	kom	60
	електрична дизалица носивости до 2т	kom	12

Р. бр.	Опис	Јед. мере	Количина
2.	Расвета		
	blinder 10 lite (sunstripe), снаге 750w или одговарајући	kom	20
	blinder 2 lite снаге 1300w или одговарајући	kom	60
	blinder 4 lite снаге 2600w или одговарајући	kom	20
	blinder 8 lite снаге 5200w или одговарајући	kom	20
	fresnel снаге 1000w или одговарајући	kom	50
	fresnel снаге 2000w или одговарајући	kom	60
	"haze" машина типа DF50 или одговарајући	kom	6
	лед ротирајућа глава "wash" рефлектор снаге 500w или одговарајуће	kom	80
	машина за суви лед	kom	1
	стробоскоп снаге 3000w	kom	40
	лед стробоскоп снаге 500w	kom	50
	светлосна ротирајућа глава типа beam минималне снаге 330w	kom	100
	светлосна ротирајућа глава типа beam снаге 189w или одговарајуће	kom	100
	светлосна ротирајућа глава типа spot снаге 1200w или одговарајуће	kom	100
	светлосна лед ротирајућа глава типа spot снаге 1200w или одговарајуће	kom	30
	светлосна рото глава типawash снаге 1200w или одговарајуће	kom	50
	светлосни пулт 12 dmx излаза	kom	1
	светлосни пулт 16 dmx излаза	kom	1
	светлосни пулт 4 dmx излаза	kom	2
	светлосни уређај типа лед пар снаге 18w	kom	120
светлосни уређај типа лед пар снаге 500w	kom	50	
расветни уређај ласер multicolor снаге 20w или више	kom	6	

Р. бр.	Опис	Јед. мере	Количина
	Озвучење		
	активни двосистемски звучник снаге 1200w	kom	10
	активни двосистемски звучник снаге 800w	kom	10
	активни звучник снаге 10000w типа "line array" или одговарајуће	kom	30
	активни звучник снаге 2500w типа "line array" или одговарајуће	kom	60
	аналогни аудио микс пулт 12 улаза / 4 излаза	kom	1
	аналогни аудио микс пулт 22 улаза / 4 излаза	kom	2
	аналогни аудио микс пулт 8 улаза / 2 излаза	kom	2
	дигитални микс пулт 24 улаза / 10 излаза	kom	1
	дигитални микс пулт 32 улаза / 16 излаза	kom	1
	дигитални микс пулт 40 улаза / 16 излаза	kom	1
	дј аудио микс пулт 2 стерео канала	kom	2
	дј аудио микс пулт 4 улаза стерео канала / 2 излаза	kom	4
	дигитално појачало за пасивни звучни систем типа "line array" снаге 2500w или више	kom	16
	аудио сплитери 48 улаза / 240 излаза	kom	10
	бежични комуникацијски систем са слушалицама	kom	10
	микрофони бежични кондензаторски наглавни	kom	6
	микрофони динамички жични (вокални, амбијентални и инструментални микрофони)	kom	60
	микрофони динамички жични са прекидачем	kom	50
3.	микрофони кондензаторски жични (вокални, амбијентални и инструментални микрофони)	kom	30
	микрофонски бежични систем (вокални и инструментални)	kom	15
	монитор подни активни снаге 1450w или више	kom	10
	монитор подни пасивни двосистемски снаге 900w или више	kom	10
	монитори подни пасивни снаге 1000w или више	kom	8
	мониторски бежични систем (типа "in ear") или одговарајуће	kom	20
	новинарска аудио дистрибуција у односу 1:16	kom	2
	пасивни звучник снаге 1100w или више	kom	4
	пасивни звучник снаге 300w или више	kom	8
	пасивни звучник снаге 3500w типа "line array" (long throw) или одговарајући	kom	24
	појачало за електричну бас гитару	kom	4
	појачало за електричну гитару 4 x 100w	kom	4
	процесор за активни звучни систем - 6 улаза / 16 излаза	kom	4
	процесор за активни звучни систем - 6 улаза аналогни+дигитални / 16 излаза	kom	2
	процесор за пасивни "line array" звучни систем- 4 улаза/ 8 излаза или одговарајуће	kom	5
	subwoofer активни звучник снаге 3500 w	kom	18
	subwoofer активни звучник снаге 2 x 1200w	kom	48
	subwoofer пасивни звучник снаге 2500w	kom	16

Напомена:

- Мора бити понуђена сва опрема из спецификације.
- Понуђена опрема мора бити оригинална и функционална
- Количина добара у Спецификацији је оквирна и служи искључиво за оцену понуда, док ће се стварна количина реализовати по јединичним ценама, које су исказане у Понуди и то у складу са стварним потребама Наручиоца, које ће бити дефинисане у појединачним уговорима, а највише до укупне уговорене вредности оквирним споразумом.

- У случају потребе за додатним деловима озвучења, расвете и бина, који није наведен у табели, у оквиру спецификације, понуђач је дужан да исту испоручи према цени која не може бити већа од званичне цене на тржишту.
- Укупна вредност додатних делова који нису наведени у спецификацији може износити највише 10% од укупне уговорене вредности без обрачунаог ПДВ-а. Понуђач је дужан да, пре испоруке додатних делова, добије сагласност Наручиоца на цену истог.

Рок испоруке: максимум 5 (пет) дана од дана достављања писаног захтева Наручиоца, а на основу закљученог уговора. Наручилац ће захтеве за испоруку достављати у складу са својим потребама.

Предметна добра ће се испоручивати на територији града Београда.

Добра се набављају за потребе реализације фестивала које установа организује (ФЕСТ, БЕЛЕФ, БЕМУС И СОФЕСТ), као и за потребе редовне сезоне установе, градског дочека Нове године и других манифестационих догађаја које јој повери Оснивач. Тачан програм и локације свих појединачних манифестација у тренутку сачињавања ове конкурсне документације није познат, али се Понуђачи могу информисати о оквирном раду установе према раније реализованим едицијама поменутих фестивала и манифестација на сајту установе www.cebef.rs

Место испоруке и монтаже опреме која се узима у закуп као и потребне количине одређује Наручилац.

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

2.2 НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ ЗАХТЕВАНИХ ТЕХНИЧКИХ КАРАКТЕРИСТИКА ОПРЕМЕ

Као доказ да понуђена опрема испуњава захтеване техничке карактеристике из пододељка 2.1 понуђач доставља:

- Каталог, проспект, слику произвођача са описом свих захтеваних техничких карактеристика. Уколико каталог, проспект, слика произвођача не садржи опис свих захтеваних техничких карактеристика, понуђач је дужан да уз исти достави и опис техничких карактеристика на документу који мора бити оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача **или**
- документ понуђача са описом техничких карактеристика који мора бити оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача **или**
- интернет адресу (линк) који садржи опис свих захтеваних техничких карактеристика.

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

3.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75.

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава обавезне услове прописане чланом 75. Закона, наведене овом конкурсном документацијом:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбина у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
4. да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

3.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава додатни услов прописан чланом 76. Закона, наведен овом конкурсном документацијом:

3.2.1. КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ:

Понуђач мора да испуни кадровски капацитет и то:

Да има минимум 15 (петнаест) радно ангажованих радника за превоз, монтажу, демонтажу и то:

- 3 радно ангажована возача – 3 возача "Ц" категорија;
- Минимум 2 радно ангажована техничара за звук;
- Минимум 1 радно ангажован мајстор за тон;
- Минимум 2 радно ангажована техничара за расвету;

- Минимум 2 радно ангажована дизајнера за светло
- Минимум 5 радно ангажованих техничара

- Доказ: - (потврда, изјава или други доказ) да је лице радно ангажовано код понуђача
- копија М-А обрасца или уговор о раду или уговор о радном ангажовању или други доказ у складу са позитивним прописима, за лица за која је достављен доказ из претходне алинеје

Напомена: уколико се из достављених доказа за лица из алинеје од 2-5 не може утврдити радно место, потребно је доставити други доказ којим се може утврдити радно место на којем је радно лице ангажовано код понуђача

- За возаче - Копија важеће возачке дозволе

3.2.2. ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ

3.2.2.1. Понуђач мора да испуни пословни капацитет, и то:

Да има сертификат SRPS ISO 9001:2015 – Систем менаџмента квалитетом или одговарајући

Да има сертификат SRPS ISO 14001:2015 – Систем менаџмента животном средином или одговарајући

Да има сертификат BS OHSAS 18001:2007 – Систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду или одговарајући

Доказ: Неоверене фотокопије горе поменутих сертификата

3.2.2.2. Понуђач мора да испуни пословни капацитет, и то:

Да је у последње три године извршио услуге давања у закуп опреме (бине, расвете и/или озвучења) која је предмет ове набавке у двоструком износу процењене вредности јавне набавке

Доказ 1: Попуњен Образац Референтна листа (оригинал)

Доказ 2: копије уговора (копије не морају бити оверене) који су закључени са наручиоцима наведеним у Обрасцу Референтна листа или доказ у облику потврде издате, потписане и оверене од ПРАВНОГ ЛИЦА /(наручиоца), а према Обрасцу Потврда о референцама

Сваки понуђач мора да испуни додатне услове из члана 76. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем додатне услове у погледу пословног и кадровског капацитета понуђач мора самостално испуњавати. Уколико понуду подноси група понуђача додатне услове у погледу пословног, техничког и кадровског капацитета група понуђача испуњава заједно.

3.3 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

3.3.1. Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, **правно лице**, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда**, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
- 2.**
 - а) Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
 - б) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе;
 - в) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или

давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3. **Уверења Пореске управе Министарства финансија**, да је измирио доспеле порезе и доприносе и **уверења надлежне локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

4. **Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, из Одељка 3.4 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно сваког члана групе понуђача.**

3.3.2. Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, **предузетник**, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. **Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра**, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2. **Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова** којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. **Уверења Пореске управе Министарства финансија** да је измирио доспеле порезе и доприносе и **уверења надлежне управе локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

4. **Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, из Одељка 3.4 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно сваког члана групе понуђача.**

3.3.3 Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, **за физичко лице**, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. **Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова** да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

2. **Уверења Пореске управе Министарства финансија** да је измирио доспеле порезе и доприносе и **уверења надлежне управе локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. **Изјаве понуђача, односно сваког члана групе понуђача, из Одељка 3.4 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно сваког члана групе понуђача.**

3.3.4 Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона и Конкурсне документације, односно понуђач је дужан да за подизвођаче:

- правна лица, достави доказе из одељка 3.3. тачка 3.3.1. подтачка од 1. до 3. ове конкурсне документације,
- предузетнике, достави доказе из одељка 3.3. тачка 3.3.2, подтачка од 1. до 3. ове конкурсне документације,
- физичка лица, достави доказе из одељка 3.3. тачка 3.3.3, подтачка од 1. и 2. ове конкурсне документације.

3.3.5 Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и став 2. Закона, што доказује достављањем доказа:

- за правна лица, из одељка 3.3. тачка 3.3.1, подтачка од 1. до 4, ове конкурсне документације,
- за предузетнике, из одељка 3.3. тачка 3.3.2, подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације,
- за физичка лица, из одељка 3.3. тачка 3.3.3, подтачка од 1. до 3. ове конкурсне документације.

3.3.6 У складу са чланом 79. став. 5. Закона, понуђач није дужан да доставља доказе о испуњености услова који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (извод из АПР-а, листинг са сајта НБС, доказ о упису у регистар понуђача и др.).

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

У складу са чланом 79. став 6. Закона, Наручилац неће одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказе одређене Законом или овом конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Уколико у понуди нису приложени наведени докази о испуњености услова из члана 75. Закона, из Конкурсне документације или нису достављени други докази о испуњењу тражених услова, понуда ће бити одбијена као неприхватљива због битних недостатака.

3.3.7 Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели оквирног споразума, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

3.3.8 Свако лице уписано у јавни регистар понуђача – предузетника и правних лица, није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова тј. услова из одељка 3.1, тачке од 1. до 3. ове конкурсне документације.

3.3.9 Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чланом 79. став 8. Закона.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, сходно члану 79. став 10. Закона.

3.4 ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуђач / члан групе понуђача

(назив и седиште понуђача, односно члана групе понуђача)

поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

4. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Критеријум за доделу оквирног споразума је „најнижа понуђена цена“.

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, критеријум за оцену понуде биће **дужи рок важења средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла из оквирног споразума.**

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 1. Закона, према упутству Наручиоца, понуђач треба да сачини понуду.

5.1 Понуде се припремају и подносе у складу са позивом Наручиоца и овом конкурсном документацијом. Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу Наручиоца: ЦЕНТАР БЕОГРАДСКИХ ФЕСТИВАЛА ЦЕБЕФ, Илије Гарашанина 24, 11000 Београд, (у даљем тексту: адреса Наручиоца), писарница, **у року од 30 (тридесет) дана** од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно **до 01.06.2018. године, најкасније до 12:00 часова**, са назнаком: **"ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – ЗАКУП РАСВЕТЕ, ОЗВУЧЕЊА и БИНА, БР. ЈН: 9/2018 – НЕ ОТВАРАТИ"**. На полеђини коверте односно кутије, мора бити назначен назив и адреса понуђача. Понуда мора бити затворена на такав начин да се приликом отварања понуда може, са сигурношћу, утврдити да се први пут отвара. Благовременим се сматрају понуде које су, примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач подноси **измену, допуноу или опозив** понуде, на начин који је одређен за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са **значком „ИЗМЕНА/ ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – ЗАКУП РАСВЕТЕ, ОЗВУЧЕЊА и БИНА, БР. ЈН: 9/2018 – НЕ ОТВАРАТИ "**.

Понуде ће бити отворене јавно, 01.06.2018. године, у 12:30 часова, на адреси Наручиоца. Представници понуђача, који ће присуствовати јавном отварању понуда, морају да приложе писано овлашћење за учешће у поступку отварања понуда са јасном значком да се овлашћење односи на предметну набавку.

У поступку отварања понуда, активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

5.2 Рокови у поступку јавне набавке рачунаће се према датуму објављивања позива на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки.

5.3 Форма и језик понуде: Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена.

Понуђач гарантује да је понуда коју подноси дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки Управе за јавне набавке, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен, непромењеног садржаја.

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тумача.

У случају да понуђач приликом попуњавања понуде треба да исправи неки свој погрешно уписани податак, потребно је да исправку парафира и овери печатом.

5.4 Садржај понуде:

Понуда мора да садржи следеће елементе:

1. **Техничке карактеристике (спецификације), потписане од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверене** (Одељак 2. Конкурсне документације);
2. **Доказе о испуњености техничких карактеристика опреме;**
3. **Образац понуде – попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен** (Одељак 6. Конкурсне документације);
4. **Доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона и доказе о испуњености додатног услова у складу са чланом 76. Закона**, наведених у Одељку 3 - Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и члана 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност услова, пододељак 3.3 и 3.4;
5. **Модел оквирног споразума из Одељка 7. Конкурсне документације - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен**, чиме понуђач потврђује да прихвата услове из Модела оквирног споразума;
6. **Модел уговора из Одељка 8. Конкурсне документације, - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен**, чиме понуђач потврђује да прихвата услове из Модела уговора;
7. **Изјаву о независној понуди**, из Одељка 10. Конкурсне документације, **попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача;**
8. **Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:** бланко сопствена меница, потписана оригиналним потписом (не факсимилом), која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица), менично овлашћење - писмо (попуњено, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица, са назначеним износом од 10% од процењене вредности), потврда о регистрацији менице (листинг са сајта НБС, као доказ да је меница регистрована), копија картона депонованих потписа (издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму) и копију овереног ОП обрасца (Одељак 5, тачка 5.13);
Понуђач може уз понуду, као гаранцију за озбиљност понуде, **да достави безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију** на износ од 10% од процењене вредности;
9. **Изјава** (Одељак 5, тачка 5.26 конкурсне документације), којом се понуђачи обавезују да ће, у случају доделе оквирног споразума, доставити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла (за оквирни споразум и приликом закључења уговора).

5.5 Понуде са варијантама нису дозвољене.

5.6 Образац понуде понуђач мора попунити тако да садржи: опште податке о понуђачу, опште податке о подизвођачу (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем), као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у обрасцу понуде (Одељак 6. Конкурсне документације).

Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је обавезан да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

Уколико понуђач подноси понуду са већим бројем подизвођача потребно је да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

5.7 Понуђач може у оквиру понуде, да достави **Образац трошкова припреме понуда (Одељак 9. Конкурсне документације)**, у коме ће исказати укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Уколико понуђач доставља Образац трошкова припреме

понуда, исти мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

5.8 Изјавом о независној понуди из Одељка 10. Конкурсне документације, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Изјава о независној понуди мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

5.9 Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

5.10 Рок важења понуде је 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.11 Цена мора бити изражена у динарима. Цена мора бити дата на паритету локације које одређује Наручилац у Београду, укључујући транспорт, монтажу, демонтажу и транспорт са одређене локације. **Цена је фиксна и не може се мењати.**

5.13 Средство финансијског обезбеђења

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:

Понуђач је обавезан да **уз понуду** достави **бланко сопствену меницу или безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију.**

Понуђач је обавезан да **уз понуду** достави **бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Бланко сопствена меница** треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање **оригиналним потписом (не факсимилом).** Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, на име озбиљности понуде и са назначеним износом од 10% од процењене вредности набавке без обрачунаог ПДВ-а и потврда о регистрацији менице (**листинг са сајта НБС, као доказ да је меница регистрована**). Уз меницу мора бити достављена **копија овереног ОП обрасца и копија картона депонованих потписа**, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Понуђач може **уз понуду**, као гаранцију за озбиљност понуде да достави **безусловну, на први позив наплативу** банкарску гаранцију на износ од 10% од процењене вредности набавке.

Понуђач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Рок важења средства финансијског обезбеђења је 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Ако се у току поступка доделе оквирног споразума промене рокови за одабир понуђача мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења, најкасније пре истека важећег.

Понуђач са којим ће бити закључен оквирни споразум дужан је да продужи гаранцију за озбиљност понуде све док не буде замењена гаранцијом за добро извршење посла.

Наручилац задржава право да уновчи достављено средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, у случају да понуђач након јавног отварања понуда одустане од своје понуде, не испуни све своје обавезе у поступку набавке, одбије да закључи Оквирни споразум о предметној јавној набавци под условима датим у понуди, не поднесе средство финансијског

обезбеђења за добро извршење посла по закљученом оквирном споразуму у складу са захтевима из конкурсне документације.

Понуђачима који не буду били изабрани, на њихов захтев, средство финансијског обезбеђења биће враћено одмах по закључењу оквирног споразума са изабраним понуђачем.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла (за оквирни споразум):

Изабрани најповољнији понуђач се обавезује да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Оквирног споразума **достави бланко сопствену меницу или безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију као гаранцију за добро извршење посла.**

Бланко сопствена меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Бланко сопствена меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање оригиналним потписом (не факсимилом). Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, са клаузулама „без протеста“, на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од вредности оквирног споразума без обрачунатог ПДВ-а и потврда о регистрацији менице (**листинг са сајта НБС, као доказ да је меница регистрована**). Уз меницу мора бити достављена **копију овереног ОП обрасца и копија картона депонованих потписа**, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Понуђач може као гаранцију за добро извршење посла, да достави **безусловну, на први позив наплативу** банкарску гаранцију на износ од 10 % од вредности оквирног споразума без обрачунатог ПДВ-а.

Понуђач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека важења оквирног споразума.

У случају да понуђач не закључи појединачни уговор у складу са закљученим оквирним споразумом или не достави средство обезбеђења за појединачни уговор који наручилац и понуђач закључе по основу оквирног споразума, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По извршењу обавеза изабраног понуђача из оквирног споразума, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев понуђача

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла приликом закључења уговора:

Изабрани најповољнији понуђач се обавезује да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора **достави бланко сопствену меницу или безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију као гаранцију за добро извршење посла.**

Бланко сопствена меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Бланко сопствена меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање оригиналним потписом (не факсимилом). Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, са клаузулама „без протеста“, на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а и потврда о регистрацији менице (**листинг са сајта НБС, као доказ да је меница регистрована**). Уз меницу мора бити достављена **копију овереног ОП обрасца и копија картона депонованих потписа**, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Понуђач може као гаранцију за добро извршење посла, да достави **безусловну, на први позив наплативу** банкарску гаранцију на износ од 10 % од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а.

Понуђач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека важности уговора.

У случају да понуђач не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорених обавеза или уколико ангажује као подизвођача, лице које није навео у понуди, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

Наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико понуђач ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача, лице које није навео у поднетој понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца. У том случају Наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења.

По извршењу уговорних обавеза понуђача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев понуђача.

5.14 Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

- 1) Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

5.15 Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико оквирни споразум између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму и у појединачним уговорима.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављачуспоручилац опреме у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Изабрани најповољнији понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла и раскинути појединачни уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Изабрани најповољнији понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача Законом и овом конкурсном документацијом и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

У случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу, односно у случају промене повериоца у уговорном односу, примењују се одредбе чл. 436. – 453. Закона о облигационим односима („Сл. Лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89-одлука УСЈ и 57/89 „Сл. Лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. Лист СЦГ“ бр. 1/2003 – Уставна повеља).

5.16 Заштита података: Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила поврду поверљивости података добијених у понуди, чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку: "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити стављена ознака: "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.17 Наручилац може после отварања понуда, да захтева од понуђача писаним путем, додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац **не може** да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу оквирног споразума, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.18 Наручилац задржава право провере достављене документације.

Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, његова понуда биће искључена из даљег разматрања.

5.19 Наручилац ће Одлуку о закључењу оквирног споразума, донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда.

Донета одлука ће бити објављена на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, у складу са Законом.

5.20 Негативне референце: Наручилац може одбити понуду уколико поседује било који доказ наведен у члану 82. Закона.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1. наведеног члана, која се односи на поступак који је спровео или оквирни споразум који је закључио и други наручилац ако је предмет набавке истоврсан.

5.21 Захтеви набавке:

1. **Начин и рок плаћања:** у року од максимум 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема рачуна овереног од стране овлашћеног лица Наручиоца.
2. **Начин и рок испоруке:** Максимално 5 (пет) дана од дана достављања писаног захтева Наручиоца (е-мејл, факс), а на основу закљученог уговора. Наручилац ће захтеве за испоруку достављати у складу са својим потребама.
3. **Место испоруке:** Наручилац у писаном захтеву испоручиоцу опреме одређује место испоруке, време трајања догађаја односно манифестације и потребне количине захтеване опреме.
4. **Рок важења понуде:** 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама наведеним у Понуди и стварној количини испоручених добара.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора без ПДВ-а.

5.22 Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве из одељка 3.4 ове конкурсне документације). Уколико се подноси заједничка понуда, сваки члан групе понуђача је дужан да наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве из одељка 3.4 ове конкурсне документације).

5.23 Понуђач сноси накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

5.24 Свако лице које има интерес да закључи оквирни споразум о конкретној јавној набавци, а сматра да поступак није у свему спроведен у складу са Законом и важећим прописима, може Наручиоцу поднети **захтев за заштиту права** у току целог поступка јавне набавке против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права може се поднети у роковима и на начин предвиђеним чланом 149. Закона и то:

- Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

- Захтев за заштиту права после доношења одлуке о закључењу оквирног споразума у року од 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

У складу са чланом 151. став 1. тач. 1)-7) Закона, захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Износ таксе предвиђен чланом 156. Закона, потребно је уплатити 120.000,00 динара на текући рачун бр. 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на бр. ЈН 3/17, сврха: 33П, **Центар београдских фестивала ЦЕБЕФ**, **ЈН 9/2018**; корисник: Буџет Републике Србије.

Напомињемо да је у Упутству Републичке комисије о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права наведено који се доказ о уплати таксе прихвата, као и да се у пољу „сврха уплате“ подаци уписују редоследом који је наведен у овој Конкурсној документацији. (Упутство Републичке комисије може се преузети на линку: <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>)

5.25 Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да Наручиоцу укаже и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона, односно путем поште на адресу Наручиоца, писарница или путем електронске поште (e-mail: ana.butric@cebef.rs) или путем телефакса (број: 011-32-36-530), сваког радног дана у периоду од 09:00 до 16:00 часова.

Напомена: Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

**5.26 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О СРЕДСТВУ ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

ПОНУЂАЧ : _____

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен оквирни споразум у поступку јавне набавке бр. ЈН 9/2018 – Закуп расвете, озвучења и бина:

- у року од 10 дана од дана закључења оквирног споразума доставити:
бланко сопствену меницу као гаранцију за добро извршење посла, са роком важности од _____ (најмање 30 дана) дужим од дана истека важности оквирног споразума, **која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије**, оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање **оригиналним потписом (не факсимилом)**, са клаузулама „без протеста“, са назначеним износом од 10% од вредности оквирног споразума без обрачунатог ПДВ-а, са потврдом о регистрацији менице (**листинг са сајта НБС, као доказ да је меница регистрована**) и копијом овереног ОП обрасца и копијом картона депонованих потписа
или
безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 10% од вредности оквирног споразума без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности _____ (најмање 30 дана) дужим дана дана истека важности оквирног споразума;

- у року од 10 дана од дана закључења Уговора
бланко сопствену меницу као гаранцију за добро извршење посла, са роком важности од најмање 30 дана дужим од дана истека важности уговора, **која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије**, оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање **оригиналним потписом (не факсимилом)**, са клаузулама „без протеста“, са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а, са потврдом о регистрацији менице (**листинг са сајта НБС, као доказ да је меница регистрована**) и копијом овереног ОП обрасца и копијом картона депонованих потписа
или
безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности најмање 30 дана дужим дана дана истека важности уговора;

ПОНУЂАЧ

М.П.

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПРЕДМЕТ: Понуда за јавну набавку – Закуп расвете, озвучења и бина, број ЈН: 9/2018

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Назив понуђача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):

2. Адреса седишта: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Одговорно лице: _____

6. Особа за контакт: _____

7. Телефон: _____

8. Факс: _____

9. E-mail: _____

10. Текући рачун: _____

11. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ
(у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем)

1. Назив подизвођача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):

2. Адреса седишта: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Одговорно лице: _____

6. Особа за контакт: _____

7. Телефон: _____

8. Факс: _____

9. E-mail: _____

10. Текући рачун: _____

11. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, неопходно да попуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

ПОНУДА БРОЈ _____

	Назив	Јед. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
1	алуминијумска truss кровна конструкција 12 x 10 x9 м	ком	2				
	алуминијумска truss кровна конструкција 12 x 8 x 9 м	ком	2				
	алуминијумска truss кровна конструкција 16 x 12 x 10 м	ком	2				
	алуминијумска truss кровна конструкција 19 x 14 x10м	ком	2				
	алуминијумска truss кровна конструкција 28 x 20 x 10м	ком	1				
	алуминијумска truss кровна конструкција 48 x14 x 13м	ком	1				
	бина - сегмент 2x1м, висине од 0.6м повећање висине сегментима од 0.5м	м2	650				
	бина - сегменти 1.25 x 1.25м	м2	300				
	мобилна бина са кровом 8 x 6м варијабилне висине у камионској приколици	ком	1				
	електрична дизалица носивости до 1т	ком	60				
електрична дизалица носивости до 2т	ком	12					
2	blinder 10 lite (sunstripe), снаге 750w или одговарајући	ком	20				
	blinder 2 lite снаге 1300w или одговарајући	ком	60				
	blinder 4 lite снаге 2600w или одговарајући	ком	20				
	blinder 8 lite снаге 5200w или одговарајући	ком	20				
	fresnel снаге 1000w или одговарајући	ком	50				
	fresnel снаге 2000w или одговарајући	ком	60				
	"haze" машина типа DF50 или одговарајући	ком	6				
	лед ротирајућа глава "wash" рефлектор снаге 500w или одговарајуће	ком	80				
	машина за суви лед	ком	1				
	стробоскоп снаге 3000w	ком	40				
	лед стробоскоп снаге 500w	ком	50				
	светлосна ротирајућа глава типа beam минималне снаге 330w	ком	100				
	светлосна ротирајућа глава типа beam снаге 189w или одговарајуће	ком	100				
светлосна ротирајућа глава типа spot снаге 1200w или	ком	100					

	одговарајуће						
	светлосна лед ротирајуца глава типа спот снаге 1200w или одговарајуће	kom	30				
	светлосна рото глава типawash снаге 1200w или одговарајуће	kom	50				
	светлосни пулт 12 dmх излаза	kom	1				
	светлосни пулт 16 dmх излаза	kom	1				
	светлосни пулт 4 dmх излаза	kom	2				
	светлосни уређај типа лед пар снаге 18w	kom	120				
	светлосни уређај типа лед пар снаге 500w	kom	50				
	расветни уређај ласер multicolor снаге 20w или више	kom	6				
3	активни двосистемски звучник снаге 1200w	kom	10				
	активни двосистемски звучник снаге 800w	kom	10				
	активни звучник снаге 10000w типа "line array" или одговарајуће	kom	30				
	активни звучник снаге 2500w типа "line array" или одговарајуће	kom	60				
	аналогни аудио микс пулт 12 улаза / 4 излаза	kom	1				
	аналогни аудио микс пулт 22 улаза / 4 излаза	kom	2				
	аналогни аудио микс пулт 8 улаза / 2 излаза	kom	2				
	дигитални микс пулт 24 улаза / 10 излаза	kom	1				
	дигитални микс пулт 32 улаза / 16 излаза	kom	1				
	дигитални микс пулт 40 улаза / 16 излаза	kom	1				
	дј аудио микс пулт 2 стерео канала	kom	2				
	дј аудио микс пулт 4 улаза стерео канала / 2 излаза	kom	4				
	дигитално појачало за пасивни звучни систем типа "line array" снаге 2500w или више	kom	16				
	аудио сплитери 48 улаза / 240 излаза	kom	10				
	бежични комуникацијски систем са слушалицама	kom	10				
	микрофони бежични кондензаторски наглавни	kom	6				
	микрофони динамички жични (вокални, амбијентални и инструментални микрофони)	kom	60				
	микрофони динамички жични са прекидачем	kom	50				
	микрофони кондензаторски жични (вокални, амбијентални и инструментални микрофони)	kom	30				
	микрофонски бежични систем (вокални и инструментални)	kom	15				
монитор подни активни снаге 1450w или више	kom	10					

монитор подни пасивни двосистемски снаге 900w или више	kom	10				
монитори подни пасивни снаге 1000w или више	kom	8				
мониторски бежични систем (типа "in ear") или одговарајуће	kom	20				
новинарска аудио дистрибуција у односу 1:16	kom	2				
пасивни звучник снаге 1100w или више	kom	4				
пасивни звучник снаге 300w или више	kom	8				
пасивни звучник снаге 3500w типа "line array" (long throw) или одговарајући	kom	24				
појачало за електричну бас гитару	kom	4				
појачало за електричну гитару 4 x 100w	kom	4				
процесор за активни звучни систем - 6 улаза / 16 излаза	kom	4				
процесор за активни звучни систем - 6 улаза аналогни+дигитални / 16 излаза	kom	2				
процесор за пасивни "line array" звучни систем- 4 улаза/ 8 излаза или одговарајуће	kom	5				
subwoofer активни звучник снаге 3500 w	kom	18				
subwoofer активни звучник снаге 2 x 1200w	kom	48				
subwoofer пасивни звучник снаге 2500w	kom	16				
			УКУПНО БЕЗ ПДВ-А			
			ПДВ			
			УКУПНО СА ПДВ-ОМ			

Напомена:

-Количина добара у Понуди је оквирна и служи искључиво за оцену понуда, док ће се стварна количина реализовати по јединичним ценама, које су исказане у Понуди и то у складу са стварним потребама Наручиоца, које ће бити дефинисане у појединачним уговорима, а највише до укупне уговорене вредности оквирним споразумом.

-У случају потребе за додатном опремом која није наведена у табели, у оквиру спецификације, понуђач је дужан да исту испоручи према цени која не може бити већа од званичне цене на тржишту.

-Укупна вредност додатне опреме која није наведена у спецификацији може износити највише 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а. Понуђач је дужан да, пре испоруке додатне опреме, добије сагласност Наручиоца на цену истог.

Износ царине у случају да је иста укључена у укупну вредност понуде и износи _____ динара.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА: у року од максимум 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема рачуна овереног од стране овлашћеног лица Наручиоца.

РОК ИСПОРУКЕ: максимум 5 (пет) дана од дана достављања писаног захтева Наручиоца, а на основу закљученог уговора. Наручилац ће захтеве за испоруку достављати у складу са својим потребама.

МЕСТО ИСПОРУКЕ: Предметна добра ће се испоручивати на територији града Београда.

Добра се набављају за потребе реализације фестивала које установа организује (ФЕСТ, БЕЛЕФ, БЕМУС И СОФЕСТ), као и за потребе редовне сезоне установе, градског дочека Нове године и других манифестационих догађаја које јој повери Оснивач. Тачан програм и локације свих поједначаних манифестација у тренутку сачињавања ове конкурсне документације није познат, али се Понуђачи могу информисати о оквирном раду установе према раније реализованим едицијама поменутих фестивала и манифестација на сајту установе www.cebef.rs

Место испоруке и монтаже опреме која се узима у закуп као и потребне количине одређује Наручилац.

РОК ВАЖЕЊА СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА: _____ дана дуже од дана истека важности оквирног споразума (најмање 30 (тридесет) дана).

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: 90 (деведесет) дана од јавног отварања понуда.

процент укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: _____% (не може бити већи од 50%)

Датум

МП

ПОНУЂАЧ

7. МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Закључен између:

1. **Центра београдских фестивала ЦЕБЕФ, Светогорска бб, Београд**
ПИБ 100038806, Матични број 173560038
који заступа в.д. директора Наташа Илић
(у даљем тексту: **Закупац**)
и
2. _____,
(назив понуђача, односно свих чланова групе понуђача)

(место, улица и број, понуђача, односно свих чланова групе понуђача)
ПИБ _____, Матични број _____
које заступа _____
(у даљем тексту: **Закуподавац**)

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Закупац, у складу са Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), спровео отворени поступак јавне набавке 9/2018 добра – Закуп расвете, озвучења и бине, у циљу закључења оквирног споразума;
- да је Закуподавац добра доставио Понуду бр. _____ од _____.2018. године, која је заведена код Закупца под бројем _____ од _____.2018. године (у даљем тексту: Понуда) и Техничке карактеристике (спецификације) (даљем тексту: Спецификација), који су дати у прилогу и чини саставни део овог оквирног споразума;
- овај оквирни споразум не представља обавезу Закупца на закључење уговора о јавној набавци. Обавеза настаје закључењем појединачног уговора о јавној набавци на основу оквирног споразума.

Члан 1.

Предмет овог оквирног споразума је утврђивање услова под којима ће се закључивати појединачни уговори о јавној набавци о закупу расвете, озвучења и бина (у даљем тексту: опрема).

Опрема која је предмет овог споразума ближе је дефинисана у Спецификацији и Понуди.

Члан 2.

Закуподавац опреме се обавезује да опрему испоручи Закупцу у року од _____ (максимум 5 (пет) дана од дана достављања писаног захтева Закупца (e-mail, факс), а на основу закљученог појединачног уговора. Закупац ће захтеве за испоруку достављати према својим потребама.

Закуподавац опреме се обавезује да опрему испоручи на територији града Београда. Закупац опреме одређује место испоруке и монтаже опреме која се узима у закуп као и потребне количине.

Члан 3.

Закуподавац опреме се обавезује да испоручи опрему која је оригинална и функционална према квалитету и карактеристикама које су одређене у Спецификацији и Понуди.

У случају потребе за додатним деловима озвучења, расвете и бина који нису наведени у табели, у оквиру спецификације, закуподавац се обавезује да исту испоручи према цени која не може бити већа од званичне цене на тржишту. Укупна вредност додатних делова опреме који нису наведени у спецификацији може износити највише 10% од укупне уговорене вредности. Закуподавац је дужан да, пре испоруке додатних делова опреме, добије сагласност Закупца на цену истог.

Члан 4.

У случају да Закуподавац ангажује подизвођача:

Закуподавац у потпуности одговара Закупцу за извршење обавеза из овог оквирног споразума и у случају поверавања појединих обавеза подизвођачу:

" _____ " из _____, улица _____ број _____,

" _____ " из _____, улица _____ број _____,

Закуподавац ће наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећих обавеза:

_____.

Члан 5.

Оквирни споразум се закључује на период од две године и ступа на снагу даном потписивања.

Током важења овог оквирног споразума, Закупац приступа закључењу појединачних уговора о јавној набавци (у даљем тексту: уговор), са роком важења од највише годину дана.

Члан 6.

Укупна вредност оквирног споразума износи 25.000.000,00 динара без ПДВ-а, односно 30.000.000,00 динара са ПДВ-ом, а према јединичним ценама из усвојене понуде, која чини саставни део овог оквирног споразума.

Цена из претходног става формирана је на паритету локација закупца у Београду и укључује превоз, испоруку, монтажу, демонтажу, превоз и све друге зависне и пратеће трошкове.

Количина опреме у Спецификацији и Понуди је оквирна и служи искључиво за оцену понуда, док ће се стварна количина реализовати по јединичним ценама, које су исказане у Понуди и то у складу са стварним потребама закупца, које ће бити дефинисане у појединачним уговорима, а највише до укупне уговорене вредности оквирним споразумом.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Закупац може након закључења појединачног уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора без обрачунаог ПДВ-а.

Члан 7.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба за закупом предметне опреме, закупац ће доставити закуподавцу текст уговора о јавној набавци у циљу закључења уговора. Закуподавац је дужан да достави Закупцу потписан и оверен уговор у року од максимално 5 дана од дана пријема уговора, потписаног и овереног печатом од стране закуподавца.

Уколико закуподавац у наведеном року не достави потписан и оверен уговор о јавној набавци, сматраће се да је одбио за закључи уговор о јавној набавци, након чега ће Закупац активирати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла по основу оквирног споразума.

При закључењу појединачних уговора не могу се мењати битни услови из оквирног споразума и модела уговора из Конкурсне документације, који чини прилог оквирног споразума (цене, време извршења, рок плаћања, средства финансијског обезбеђења и сл.),

док остале одредбе текста појединачног уговора морају бити измењене уз обострану сагласност појединачног закуподавца и закупца и уз поштовање важећих прописа.

Текст уговора о јавној набавци биће упућен на адресу Закуподавца: _____, ул. _____.

Члан 8.

Закупац се обавезује да уговорену цену оквирног споразума плати Закуподавцу, у року од максимум 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема рачуна овереног од стране овлашћеног лица Закупца опреме и регистровања фактуре код Управе за Трезор од стране Закуподавца.

Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама наведеним у Понуди и стварним количинама испоручене опреме.

Члан 9.

У случају видљивих недостатака (квалитативних и квантитативних) приликом пријема и монтаже опреме, овлашћено лице Закупца неће примити опрему.

У случају из става 1. овог члана, недостаци се евидентирају у Рекламационом записнику (дан и време испоруке и врста недостатака), који потписују овлашћени представник Закупца и овлашћени представник Закуподавца.

Закуподавац је дужан да одмах отклони недостатке, односно у случају квалитативних недостатака да испоручену опрему замени новом, а у свему у складу са усвојеном Понудом и овим уговором.

У случају само квантитативних недостатака, овлашћено лице Закупца може примити опрему. Закуподавац је дужан да уочене недостатке отклони одмах, а што се евидентира на отпремници (дан и време испоруке и стварно испоручена количина), чији један примерак задржава овлашћено лице Закупца.

Члан 10.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла из оквирног споразума: Закуподавац се обавезује да у року од 10 (десет) дана од дана закључења оквирног споразума достави бланко сопствену меницу или безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију као гаранцију за добро извршење посла.

Бланко сопствена меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Бланко сопствена меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање **оригиналним потписом (не факсимилом)**. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, са клаузулама „без протеста“, на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од вредности оквирног споразума без обрачунатог ПДВ-а и потврда о регистрацији менице (**листинг са сајта НБС, као доказ да је меница регистрована**). Уз меницу мора бити достављена **копију овереног ОП обрасца и копија картона депонованих потписа**, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Закуподавац може као гаранцију за добро извршење посла, да достави **безусловну, на први позив наплативу** банкарску гаранцију на износ од 10 % од вредности оквирног споразума без обрачунатог ПДВ-а.

Закуподавац је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Рок важења средства финансијског обезбеђења је _____ дана дужи од дана истека важности оквирног споразума.

Закупац ће уновчити меницу/банкарску гаранцију за добро извршење посла уколико Закуподавац не закључи појединачни уговор у складу са оквирним споразумом или не достави средство обезбеђења уз појединачне уговоре које Закупац и Закуподавац закључе по основу оквирног споразума.

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза из појединачних уговора: За обезбеђење испуњења уговорних обавеза из појединачних уговора, Закупавац се обавезује да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора достави бланко сопствену меницу или безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију као гаранцију за добро извршење посла.

Бланко сопствена меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Бланко сопствена меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање оригиналним потписом (не факсимилом). Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са клаузулама „без протеста“, на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а и потврду о регистрацији менице (листинг са сајта НБС, као доказ да је меница регистрована). Уз меницу мора бити достављена копија овереног ОП обрасца и копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју Пружалац услуге наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Закупавац може као гаранцију за добро извршење посла, да достави безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а.

Закупавац је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека важења уговора.

У случају да Закупавац не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорених обавеза или уколико ангажује као подизвођача, лице које није навео у понуди, Закупац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

Закупац неће активирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико Закупавац ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора Закупац претрпео знатну штету.

Закупавац може ангажовати као подизвођача, лице које није навео у поднетој понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Закупца. У том случају Закупац неће активирати средство финансијског обезбеђења.

По извршењу уговорних обавеза Закупаваца, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено.

Члан 11.

Уколико Закупавац не изврши своје уговорене обавезе у складу са роком из члана 2. став. 1. и члана 9. ст. 3. и 4, овог споразума, дужан је да за сваки сат закашњења плати Закупцу на име уговорне казне износ од 1.000,00 динара за сваки сат закашњења.

Укупна висина уговорне казне коју Закупавац плаћа Закупцу може да износи највише 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а појединачног уговора.

Члан 12.

На све што није регулисано овим оквирним споразумом, примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 13.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном надлежан је суд у Београду.

Члан 14.

Овај оквирни споразум сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три).

ЗАКУПОДАВАЦ

ЗАКУПАЦ

Наташа Илић

8. МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР

Закључен између:

1. **Центра београдских фестивала ЦЕБЕФ, Светогорска бб**
ПИБ 100038806, Матични број 17356038
који заступа в.д. директора Наташа Илић (у даљем тексту:
Закупац)
и
2. _____,
(назив понуђача, односно свих чланова групе понуђача)

(место, улица и број, понуђача, односно свих чланова групе
понуђача)
ПИБ _____, Матични број _____
које заступа _____
(у даљем тексту: **Закуподавац**)

Уговорне стране констатују:

- Да је Закупац, у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), спровео отворени поступак јавне набавке број 9/2018 добра – Закуп расвете, озвучења и бина;
- да је Закуподавац доставио Понуду бр. _____ од _____.2018. године, која је заведена код Закупца под бројем _____ од _____.2018. године (у даљем тексту: Понуда) и Техничке карактеристике (спецификације) (даљем тексту: Спецификација), који су дати у прилогу и чине саставни део овог уговора.

Члан 1.

Предмет овог уговора је Закуп расвете, озвучења и бина (у даљем тексту: опрема), а у свему према Понуди и Спецификацији.

Члан 2.

Уговор се закључује на износ од _____
(словима: _____) динара без ПДВ-а, односно _____
(словима: _____) динара са ПДВ-ом.

Цена из претходног става формирана је на паритету локација Закупца у Београду и укључује превоз, испоруку, монтажу, демонтажу, превоз и све друге зависне и пратеће трошкове.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Закупац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора без обрачунатог ПДВ-а.

Члан 3.

Закуподавац се обавезује да опрему испоручи Закупцу, у року од _____ (максимум 5 (пет) дана од дана достављања писаног захтева Закупца (е-mail, факс), а на основу закљученог уговора. Закупац ће захтеве за испоруку достављати према својим потребама.

Закуподавац се обавезује да опрему испоручи на територији града Београда. Закупац опреме одређује место испоруке и монтаже опреме која се узима у закуп као и потребне количине.

Члан 4.

Закупац се обавезује да уговорену цену плати испоручиоцу опреме, у року од максимум 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема рачуна овереног од стране овлашћеног лица Закупца опреме и регистровања фактуре код Управе за Трезор од стране Закуподавца.

Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама наведеним у Понуди и стварној количини испоручене опреме.

Члан 5.

Закупадавац се обавезује да испоручи опрему која је оригинална и функционална према квалитету и карактеристикама које су одређене у Спецификацији и Понуди.

У случају потребе за додатним деловима озвучења, расвете и бина који нису наведени у табели, у оквиру спецификације, Закупадавац се обавезује да исту испоручи према цени која не може бити већа од званичне цене на тржишту.

Укупна вредност додатних делова опреме који нису наведени у спецификацији може износити највише 10% од укупне уговорене вредности. Закупадавац је дужан да, пре испоруке додатних делова опреме, добије сагласност Закупца на цену истог.

Члан 6.

У случају да Закупадавац ангажује подизвођача:

Закупадавац у потпуности одговара Закупцу за извршење обавеза из овог уговора и у случају поверавања појединих обавеза подизвођачу:

" _____ " из _____, улица _____ број _____,

" _____ " из _____, улица _____ број _____,

Закупадавац ће наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећих обавеза: _____

Члан 7.

У случају видљивих недостатака (квалитативних и квантитативних) приликом пријема и монтаже опреме, овлашћено лице Закупца неће примити опрему.

У случају из става 1. овог члана, недостаци се евидентирају у Рекламационом записнику (дан и време испоруке и врста недостатака), који потписују овлашћени представник Закупца и овлашћено лице Закупадавца.

Закупадавац је дужан да одмах отклони недостатке, односно у случају квалитативних недостатака да испоручену опрему замени новом, а у свему у складу са усвојеном Понудом и овим уговором.

У случају само квантитативних недостатака, овлашћено лице Закупца може примити опрему. Закупадавац је дужан да уочене недостатке отклони одмах, а што се евидентира на отпремници (дан и време испоруке и стварно испоручена количина), чији један примерак задржава овлашћено лице Закупца.

Члан 8.

Закупадавац се обавезује да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора достави бланко сопствену меницу или безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију као гаранцију за добро извршење посла.

Бланко сопствена меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Бланко сопствена меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање оригиналним потписом (не факсимилом). Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са клаузулама „без протеста“, на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а и потврду о регистрацији менице (листинг са сајта НБС, као доказ да је меница регистрована). Уз меницу мора бити достављена копија овереног ОП обрасца и копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју Пружалац услуге наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Закуподавац може као гаранцију за добро извршење посла, да достави безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а.

Закуподавац је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека важења уговора.

У случају да Закуподавац не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорених обавеза или уколико ангажује као подизвођача, лице које није навео у понуди, Закупац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

Закупац неће активирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико Закуподавац ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора Закупац претрпео знатну штету.

Закуподавац може ангажовати као подизвођача, лице које није навео у поднетој понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Закупца. У том случају Закупац неће активирати средство финансијског обезбеђења.

По извршењу уговорних обавеза Закуподавца, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено.

Члан 9.

Уколико Закуподавац не изврши своје уговорене обавезе у складу са роком из члана 3. став. 1. и члана 7. ст. 2. и 4. овог уговора, дужан је да за сваки сат закашњења плати Закупцу на име уговорне казне износ од 1.000,00 динара за сваки сат закашњења.

Укупна висина уговорне казне коју по основу из ст. 1. и 2. овог члана, Закуподавац плаћа Закупцу може да износи највише 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а.

Члан 10.

Уколико Закупац у уговореном року не исплати цену закупа опреме из члана 2. овог уговора, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Закуподавцу законску затезну камату.

Члан 11.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 12.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и важи до реализације укупне уговорене вредности оквирним споразумом, а најдуже до годину дана од дана закључења.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом Уговора решавају споразумно, у супротном надлежан је суд у Београду.

Члан 14.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ЗАКУПОДАВАЦ

ЗА ЗАКУПЦА

Наташа Илић

9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде

Трошкови прибављања средства обезбеђења (I)	Остали трошкови припреме понуде (II)	Укупни трошкови припреме понуде (III)=(I)+(II)

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

10. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач

(назив и седиште понуђача, односно сваког члана групе понуђача)

потврђује, да је понуду за јавну набавку – Закуп расвете, озвучења и бина број ЈН: 9/2018, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, осим са понуђачима из групе понуђача или подизвођачима са којима подноси понуду за предметну јавну набавку.

напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице -**

КОРИСНИК: Центар београдских фестивала ЦЕБЕФ, (Поверилац)
Београд, Светогорска бб

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо Центар београдских фестивала ЦЕБЕФ, Светогорска бб, Београд, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% од процењене вредности набавке за коју се подноси понуда: 9/2018, што номинално износи _____ динара без обрачунатог ПДВ-а, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку број: 9/2018.

Овлашћујемо Центар београдских фестивала ЦЕБЕФ, Светогорска бб, Београд, као Повериоца, да у своју корист «Без протеста», вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујемо банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

М.П.

**Датум издавања
овлашћења**

**Дужник – издавалац
менице**

потпис овлашћеног лица

. ОБРАЗАЦ – РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА- ЛИСТА ЗАКЉУЧЕНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ УГОВОРА у поступку јавне набавке добара – закупрасвете, озвучења и бина ЈН 09/2018

Ред. број	Референтни наручилац - купац	Предмет уговора	Вредност уговора без ПДВ-а	Лице за контакт (име и презиме, број телефона)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена: За сваког од референтних наручилаца-купаца, наведеног на овој листи, потребно је приложити копију уговора (неоверена копија) или потврду о референцама на обрасцу из конкурсне документације, уредно оверену и потписану од стране референтног наручиоца-купца . У случају да је број уговора већи од 15, образац треба копирати у довољном броју примерака. Уколико понуду подноси група понуђача која има овлашћеног представника овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћено лице из групе понуђача. Уколико група понуђача нема овлашћеног представника овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача